

PRATEĆI LIST ZA OTPAD

DIO A - PODACI O OTPADU										BROJ PL-O:		
KLJUČNI BROJ										KOLIČINA OTPADA U POŠILJCI: kg m ³ NAČIN:		
FIZIKALNO SVOJSTVO:					KOMUNALNI <input type="checkbox"/>		PROIZVODNI <input type="checkbox"/>		OPASNI <input type="checkbox"/>		NEOPASNI <input type="checkbox"/>	H OZNAKE:
OPIS OTPADA:										POŠILJKA JE NAMIJENJENA ZA:		
PAKIRANJE OTPADA: rasuto <input type="checkbox"/> posuda <input type="checkbox"/> kanta <input type="checkbox"/> kanistar <input type="checkbox"/> kontejner <input type="checkbox"/> bačva <input type="checkbox"/> kutija <input type="checkbox"/> vreća <input type="checkbox"/> ostalo <input type="checkbox"/>										BROJ PAKIRANJA POŠILJKE:		
PORIJEKLO KOMUNALNOG OTPADA:												
DIO B - PODACI O OSOBI KOJA PREDAJE OTPAD												
NAZIV OSOBE:						DATUM PREDAJE POŠILJKE:						
OIB/MBO/B.P.:						ADRESA POLAZIŠTA:						
SJEDIŠTE/ADRESA:						ODGOVORNA OSOBA: _____						
NKD RAZRED (2007):						M.P.						
KONTAKT OSOBA:						PRIJEVOZNIK PREUZEAO: _____						
KONTAKT PODACI:												
DIO C - PODACI O TVRTKI/OBRTU KOJA PREUZIMA OTPAD												
NAZIV TVRTKE/OBRTA:						DATUM PREUZIMANJA POŠILJKE:						
OIB/MBO:						ADRESA ODREDIŠTA:						
SJEDIŠTE/ADRESA:						ODGOVORNA OSOBA: _____						
OVLAŠT ZA PREUZIMANJE OTPADA U POSJED:						M.P.						
KONTAKT OSOBA:						PRIJEVOZNIK PREDAO: _____						
KONTAKT PODACI:												
DIO D - PODACI O PRIJEVOZNIKU OTPADA												
NAZIV TVRTKE/OBRTA:						NAČIN PRIJEVOZA:						
OIB/MBO:						REGISTARSKA OZNAKA:						
SJEDIŠTE/ADRESA:												
BROJ UPISA U OČEVIDNIK PRIJEVOZNIKA: PRV-												
KONTAKT OSOBA:												
KONTAKT PODACI:												
NAPOMENA:												

UPUTE ZA POPUNJAVANJE PRATEĆEG LISTA ZA OTPAD

Prateći list se ispunjava u odgovarajućem broju primjeraka od kojih po jedan primjerak zadržava tvrtka/obrt koja predaje otpad, tvrtka/obrt koja preuzima otpad i tvrtka/obrt koja prevozi otpad.

Prateći list se ispunjava za jednu pošiljku otpada koja se prevozi odnosno predaje osobi ovlaštenoj za preuzimanje otpada u posjed. Prijevozno sredstvo kojim se prevozi otpad, istovremeno može prevoziti jednu ili više pošiljki otpada. Prilikom prikupljanja miješanog komunalnog otpada ili biorazgradivog komunalnog otpada ili glomaznog otpada smatra se da vozilo kojim se taj otpad prikuplja sadrži jednu pošiljku otpada. Pošiljka mora biti određena na način da su ispunjena odgovarajuća polja u DIO A – PODACI O OTPADU u trenutku utovara otpada u prijevozno sredstvo, osim u slučaju kad pošiljka otpada nastaje uzastopnim prikupljanjem manjih količina istovrsnog otpada različitih proizvođača/posjednika otpada koji nisu pravne osobe ili fizičke osobe-obrtnici, pri čemu se smatra da je pošiljka nastala kad je završeno punjenje spremnika otpada na prijevoznom sredstvu te se primopredajom otpada smatra utovar takvog otpada u prijevozno sredstvo.

BROJ PL-O – upisuje se broj Pratećeg lista koji sadrži redom: ključni broj otpada (bez oznake *), OIB osobe koja predaje otpad (u slučaju obrta upisuje se OIB vlasnika obrta), šest znakova koji označavaju organizacijsku jedinicu na adresi polazišta kojom upravlja osoba koja predaje otpad (ukoliko nije određena organizacijska jedinica upisuje se 000) i internu oznaku (npr. zahtjev sustava upravljanja za jedinstvenom oznakom dokumenta i dr., a ukoliko postoji potreba za istim upisuje se 000), te numerička brojevana oznaka počevši od broja 1. u tekućoj kalendarskoj godini tog očevidnika (primjer: 111111-11111111111_111AAA-1). Broj Pratećeg lista smatra se oznakom pošiljke otpada.

Osoba koja predaje otpad mora osigurati da su prilikom predaje otpada prijevozniku otpada u Pratećem listu ispunjeni svi odgovarajući podaci osim sljedećih polja u DIO C – PODACI O TVRTKI/ OBRTU KOJA PREUZIMA OTPAD: DATUM PREUZIMANJA POŠILJKE, ODGOVORNA OSOBA (ime i prezime, vlastoručni potpis i pečat) i PRIJEVOZNIK PREDAO.

Tvrtka/obrt koja preuzima otpad mora osigurati da su prilikom preuzimanja određene pošiljke otpada (tehnološki proces prihvata otpada) su ispunjena sva odgovarajuća Polja pratećeg lista.

Za slučaj povrata pošiljke otpada (osoba koja preuzima otpad vraća pošiljku otpada osobi koja predaje otpad iz razloga određenih u tehnološkom procesu prihvata otpada) na Pratećem listu koji je pratio pošiljku, u polje Napomena, upisuje se »POVRAT POŠILJKE« te se linijama prekriži drugi stupac u DIO C – PODACI O TVRTKI/ OBRTU KOJA PREUZIMA OTPAD.

Za slučaj prijevoza otpada za vlastite potrebe (prijevoz otpada između dviju lokacija kojima raspolaže ista pravna osoba ili fizička osoba – obrtnik), u Pratećem listu mora biti ispunjeni odgovarajući podaci u sljedećim rubrikama:

- BROJ PL-O,
- DIO A – PODACI O OTPADU,
- DIO B – PODACI O OSOBI KOJA PREDAJE OTPAD,
- u DIO C – PODACI O TVRTKI/OBRTU KOJA PREUZIMA OTPAD drugi stupac, a prvi stupac se linijama prekriži,
- DIO D – PODACI O PRIJEVOZNIKU,
- u rubrici NAPOMENA upisuje se velikim štampanim slovima »PRIJEVOZ ZA VLASTITE POTREBE«.

DIO A – PODACI O OTPADU

KLJUČNI BROJ – u prvih šest polja upisuje se šest znamenki odgovarajućeg ključnog broja otpada propisanog posebnim propisom koji uređuje Katalog otpada, a u sedmo polje unosi se u slučaju pošiljke opasnog otpada znak »*«.

KOLIČINA OTPADA U POŠILJCI – upisuje se količina otpada koja čini pošiljku otpada u kilogramima, osim u slučaju pošiljke koju proizvođač otpada predaje osobi ovlaštenoj za preuzimanje vrste otpada koja čini pošiljku i kojemu taj podatak nije dostupan kad se može upisati odgovarajuća zapremina otpada u metrima kubnim odnosno zapremina spremnika otpada.

NAČIN – upisuje se način na koji je određena masa količine otpada pošiljke i to: O za masu određenu odvagom pošiljke odnosno P za procjenu. U slučaju kad je količina otpada pošiljke određena kao zapremina upisuje se X.

FIZIKALNO SVOJSTVO – upisuje se sljedeća odgovarajuća oznaka:

- 1 za prah,
- 2 za kruto,
- 3 za pastozno,
- 4 za muljevito,
- 5 za tekuće,
- 6 za plinovito i
- 7 za ostalo (prilikom korištenja oznake 7. u polje NAPOMENA upisuje se oznaka »FS7-« iza koje se upisuje odgovarajuće svojstvo).

Odabirom jedne ili više ponuđenih opcija potrebno je specificirati otpad kao: KOMUNALNI ili PROIZVODNI te OPASNI ili NEOPASNI.

H OZNAKE – upisati odgovarajuće oznake svojstva otpada koje čine otpad opasnim sukladno Zakonu i odgovarajućoj analizi ili posebnom propisu koji uređuje Katalog otpada. U slučaju neopasnog otpada upisuje se znak »X«.

OPIS OTPADA – upisuje se vlastiti opis otpada na način da se što preciznije prikaže o kojoj vrsti otpada je riječ (npr. plinske boce, otpadna cijanidna kiselina i sl.).

POŠILJKA JE NAMIJENJENA ZA – u slučaju kad se pošiljka upućuje na postupak:

- uporabe upisuje se R,
- zbrinjavanja upisuje se D,
- pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja PP.

PAKIRANJE OTPADA – znakom X odabire se jedna od ponuđenih opcija pakiranja otpada u pošiljci.

BROJ PAKIRANJA POŠILJKE – upisuje se ukupni broj pakiranja koje sadrži pošiljka otpada (rasuti otpad smatra se jednom pošiljkom i upisuje se »1«).

PORIJEKLO KOMUNALNOG OTPADA – rubriku ispunjava samo davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada odnosno davatelj javne usluge prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada, osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem i u slučaju kad se pošiljka stvara uzastopnim prikupljanjem manjih količina istovrsnog otpada različitih proizvođača/posjednika koji nisu pravne osobe ili fizičke osobe-obrtnici otpada osoba te se upisuje područje sa kojeg je otpad sakupljen odnosno naziv naselja/jedinice lokalne samouprave i županije.

DIO B – PODACI O OSOBI KOJA PREDAJE OTPAD

Upisuju se podaci o osobi koja predaje otpad: naziv pravne osobe, fizičke osobe – obrtnika ili fizičke osobe (građanina), adresa sjedišta (u rubrici sjedište/adresa), broj telefona, mobitela, fax-a, e-mail, osobni identifikacijski broj (OIB) odnosno matični broj obrta. U slučaju kada otpad predaje fizička osoba unosi se samo OIB, odnosno u slučaju fizičke osobe koja nema hrvatsko državljanstvo unosi se samo oznaka »BP-« iza koje neposredno slijedi broj putovnice i u zagradi državljanstvo te osobe (npr. BP-123456789 (mađarsko)). Osoba koja predaje otpad ovjerom Pratećeg lista (dio B) potvrđuje da je predala prijevozniku otpada određenu pošiljku otpada, u trenutku određenom vremenom predaje pošiljke i na lokaciji određenoj adresom polazišta, u svrhu prijevoza te pošiljke do tvrtke/obrta ovlaštene za preuzimanje tog otpada na lokaciji određenoj adresom odredišta.

NKD RAZRED (2007) – ispunjava samo proizvođač otpada kad pošiljku čini otpad nastao obavljanjem uslužne djelatnosti (Uslužnom djelatnosti se smatraju djelatnosti propisane posebnim propisom koji uređuje nacionalnu klasifikaciju djelatnosti u području G-U odnosno odjeljci 45-99, osim djelatnosti 46.77).

DATUM PREDAJE POŠILJKE – upisuje se kalendarski datum kad je osoba koja predaje otpad predala otpad osobi koja preuzima otpad ili prijevozniku otpada radi prijevoza otpada do lokacije preuzimanja otpada u obliku DD/MM/GGGG (gdje DD označava redni broj dana u mjesecu, MM redni broj mjeseca u godini i GGGG označava godinu).

ADRESA POLAZIŠTA – upisuje se adresa lokacije na kojoj je nastala odgovarajuća pošiljka otpada, osim u slučaju kad lokacija nema adresu (npr. gradilište ceste, nasip i dr.) kad se upisuje katastarska čestica i katastarska općina. Adresa polazišta se ne upisuje kad se ispunjava rubrika

PORIJEKLO KOMUNALNOG OTPADA za slučaj predaje otpada u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada odnosno biorazgradivog komunalnog otpada.

ODGOVORNA OSOBA – upisuje se ime i prezime i u nastavku na praznu crtu upisuje se vlastoručni potpis osobe koju je za to ovlastila osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe odnosno fizičke osobe – obrtnika koja predaje otpad te otisak pečata osobe koja predaje otpad. U slučaju kad fizičke osoba, koja nije obrtnik, (građanin) predaje otpad ne stavlja se otisak pečat već samo vlastoručni potpis.

PRIJEVOZNIK PREUZEO – upisuje se ime i prezime osobe koju je za to ovlastila osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe odnosno fizičke osobe – obrtnika koja obavlja prijevoz otpada i koja je preuzela otpad u svrhu prijevoza od adrese polazišta do adrese odredišta i u nastavku na praznu crtu upisuje se vlastoručni potpis te osobe. Prijevoznik otpada ovjerom Pratećeg lista, na odgovarajućem mjestu u dijelu B, potvrđuje da je od osobe koja predaje otpad preuzeo pošiljku otpada, u trenutku određenom vremenom predaje pošiljke i na lokaciji određenoj adresom polazišta, u svrhu prijevoza te pošiljke do pravne ili fizičke osobe – obrtnika ovlaštene za preuzimanje otpada koji čini tu pošiljku (tvrtka/obrtnik koji preuzima otpad) na lokaciji sukladno podatku navedenom u polju ADRESA ODREDIŠTA.

DIO C – PODACI O TVRTKI/OBRRTU KOJA PREUZIMA OTPAD

Upisuju se podaci o tvrtki/obrtniku koja preuzima otpad: naziv tvrtke/ obrta, adresa sjedišta, broj telefona, mobitela, fax-a, e-mail osobni identifikacijski broj (OIB) odnosno matični broj obrta.

OVLAST ZA PREUZIMANJE OTPADA U POSJED – upisuje se sljedeća odgovarajuća šifra:

– za slučaj kada otpad preuzima trgovac otpadom koji preuzima otpad u posjed upisuje se: broj upisa u očevidnik trgovaca otpadom i povlakom odvojeni broj upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta (npr. TRG-111-REC-111) ili D-KLASA dozvole za gospodarenje otpadom (npr. D-UP/I-111-11/11-11/111),

– za slučaj kada otpad preuzima osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem upisuje se: oznaka i broj upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta (npr. REC-111),

- za slučaj kada otpad iz Dodatka XV ovog Pravilnika preuzima osoba koja obavlja energetska oporaba određenog otpada upisuje se: oznaka i broj upisa u očevidnik energetskih oporabitelja određenog otpada (npr. ENO-111),
- za slučaj kada otpad preuzima osoba temeljem dozvole za gospodarenje otpadom upisuje se D-KLASA te odgovarajuće dozvole (npr. D-UP/I-111-11/11-11/111).

ODGOVORNA OSOBA – upisuje se ime i prezime i u nastavku na praznu crtu upisuje se vlastoručni potpis osobe koju je za to ovlastila osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe odnosno fizičke osobe – obrtnika koja preuzima otpad te otisak pečata osobe koja preuzima otpad. Pravna ili fizička osoba obrtnik, koja je ovlaštena preuzeti odgovarajući otpad (tvrtka/obrt koja preuzima otpad) ovjerom Pratećeg lista (dio C) potvrđuje da je preuzela pošiljku otpada na lokaciji određenoj adresom polazišta u trenutku određenom vremenom preuzimanja pošiljke.

DATUM PREUZIMANJA POŠILJKE – kalendarski datum kad je osoba koja preuzima otpad istog preuzela od osobe koja predaje otpad ili od prijevoznika u obliku DD/MM/GGGG (gdje DD označava redni broj dana u mjesecu, MM redni broj mjeseca u godini i GGGG označava godinu).

ADRESA ODREDIŠTA – upisuje se adresa odgovarajuće lokacije gospodarenja otpadom osobe koja preuzima otpad (lokacija određena dozvolom za gospodarenje otpadom odnosno potvrdom o upisu u očevidnik reciklažnih dvorišta). Prijevoznik otpada ovjerom Pratećeg lista, na odgovarajućem mjestu u dijelu C, potvrđuje da je predao pravnoj ili fizičkoj osobi – obrtniku (tvrtka/obrt koja preuzima otpad) i koja je ovlaštena preuzeti otpad koji čini tu pošiljku otpada, u trenutku određenom vremenom predaje pošiljke i na lokaciji određenoj adresom polazišta.

DIO D – PODACI O PRIJEVOZNIKU OTPADA

Upisuju se podaci o tvrtki/obrtu koja prevozi otpad: naziv tvrtke/ obrta, adresa sjedišta, broj telefona, mobitela, fax-a, e-mail osobni identifikacijski broj (OIB) odnosno matični broj obrta (MBO).

BROJ UPISA U OČEVIDNIK PRIJEVOZNIKA – upisuje se odgovarajući broj potvrde o upisu u Očevidnik prijevoznika otpada odgovarajućeg prijevoznika otpada.

NAČIN PRIJEVOZA – upisuje se sljedeća odgovarajuća oznaka:

C za cestovni prijevoz,

Ž za željeznički prijevoz,

M za prijevoz morem,

Z za prijevoz zrakom,

R za prijevoz unutarnjim plovnim putem.

REGISTARSKA OZNAKA – upisuje se odgovarajuća registarska oznaka prijevoznog sredstva.

NAPOMENA

Upisuju se informacije koje se smatraju relevantnima za pošiljku otpada, ispravak određenih podataka i sl. te podaci u vezi određene oznake fizikalnog svojstva otpada, podaci u vezi povrata otpada i podaci o prijevozu otpada za vlastite potrebe.

Polje napomena mora biti na odgovarajući način potpisano i ovjereno.